

# Guide des parents ou tuteurs pour la reprise des activités



*École francophone d'Airdrie*

*«Se connaître, se comprendre et se respecter.»*



22 août 2020

*Ce document sera fréquemment mis à jour*

## **Plan de relance de l'École francophone d'Airdrie**

Ce document est un complément au [Guide de reprises des activités scolaires 2020-2021](#) du Francosud qui vous a été distribué il y a quelques jours. Il présente davantage les procédures ou les particularités de l'École francophone d'Airdrie.

Nous vous demandons de prendre le temps de bien lire ces informations puisqu'il s'agit de la réalité de l'année scolaire que nous entamerons sous peu.

Les procédures et mesures décrites plus bas s'appliquent autant au scénario 1 qu'au scénario 2.

Nous croyons fermement que c'est en travaillant ensemble que nous allons réussir à faire de cette année scolaire une réussite malgré les circonstances exceptionnelles.

Merci de votre habituellement collaboration.

L'équipe administrative de l'ÉFA

### **Les attentes contenues dans ce guide contiennent des mesures telles que:**

- Demander aux familles, au personnel et aux visiteurs de procéder à des contrôles de santé quotidiens avant l'entrée à l'école.
- Suivre le protocole établi pour toute personne présentant des signes de maladie, incluant l'obligation de venir chercher son enfant à l'école le plus rapidement possible s'il présente des symptômes et l'importance de rester à la maison s'ils sont malades.
- Encourager la distanciation physique le plus possible.

**\*\*\* *Please consider using the following tools for translation:***

***-Google translate***

***-Scan & translate + Text Grabber***

***-DeepL.com***

**Dernière mise à jour : 22 août 2020**

# Table des matières

<b>1. Pratiques d'auto-dépistage quotidiennes</b>	4
2. Rentrée scolaire	4
L'entrée progressive pour les élèves du primaire	4
L'entrée progressive pour les élèves du secondaire	4
Arrivée des élèves	5
Les parents ne peuvent pas entrer dans l'école avec leur enfant.	5
<b>3. Bons contacts d'urgence des parents et les élèves avec des conditions de santé préexistantes</b>	7
<b>4. Équipement de protection personnelle</b>	8
<b>5. Cohortes et regroupements</b>	9
<b>6. Circulation à l'école</b>	10
À l'intérieur de l'école (aires communes)	10
À l'extérieur (cour d'école) et récréations	10
6.1 Sortie de fin de journée	11
6.2 Dîners	12
6.3 Toilettes	12
<b>7. Configuration et organisation de la salle de classe</b>	12
<b>8. Casiers</b>	13
<b>9. Bibliothèque</b>	13
<b>10. Programmes de petit déjeuner / dîner / collation</b>	14
<b>11. Visiteurs / parents / bénévoles</b>	14
<b>12. Service de garde et Prématernelle</b>	14
<b>13. Assemblées et rassemblements</b>	14
<b>14. Conseils d'école et SPEF</b>	14
<b>15. Retour en classe au cours de l'année scolaire 2020-2021</b>	14

# 1. Pratiques d'auto-dépistage quotidiennes

Les parents / tuteurs doivent évaluer leurs enfants **quotidiennement** pour détecter les symptômes du rhume, de la grippe, de la COVID-19 ou d'autres maladies respiratoires en effectuant le bilan de santé quotidien avant de les envoyer à l'école.

Pour ce faire, veuillez utiliser ce [questionnaire](#) en français ou celui-ci [in english](#) fourni par le gouvernement de l'Alberta.

Réponse au questionnaire	Responsabilité du parent
Positive	1. Garder votre/vos enfants à la maison 2. Remplir le <a href="#">COVID-19 Self-Assessment Tool</a> 3. Avertir l'école au <b>403-948-6995</b>
Négative	Apporter vos enfants à l'école

## 2. Rentrée scolaire

Afin de faciliter la rentrée scolaire et l'apprentissage des nouvelles mesures sanitaires et les processus qui en découlent, l'école a considéré l'**entrée progressive**. Votre enfant doit se présenter à l'école en suivant sa cohorte et/ou son niveau scolaire selon le tableau suivant.

### L'entrée progressive pour les élèves du primaire

Seulement les niveaux qui ont un "x" viennent à l'école.

	<u>1ère</u> <u>année</u>	<u>1/2e</u> <u>année</u>	<u>2e</u> <u>année</u>	<u>2/3e</u> <u>année</u>	<u>3e</u> <u>année</u>	<u>4e</u> <u>année</u>	<u>5e</u> <u>année</u>	<u>5/6e</u> <u>année</u>	<u>6e</u> <u>année</u>
mercredi le 2 septembre			x			x			x
jeudi le 3 septembre	x				x		x		
vendredi le 4 septembre		x		x				x	
mardi le 8 septembre	x	x	x	x	x	x	x	x	x

**\*Les classes de maternelle ont reçu l'horaire de leur propre rentrée progressive.**

### L'entrée progressive pour les élèves du secondaire

Seulement les niveaux qui ont un "x" viennent à l'école.

	<u>7e</u> <u>année</u>	<u>8e</u> <u>année</u>	<u>9e</u> <u>année</u>	<u>10e</u> <u>année</u>	<u>11e</u> <u>année</u>	<u>12e</u> <u>année</u>
2 septembre				X	X	X
3 septembre	X	X	X	X	X	X
4 septembre	X	X	X	X	X	X

## Arrivée des élèves

**Les parents ne peuvent pas entrer dans l'école avec leur enfant.**

- I. Les parents devront dire au revoir à leur enfant à une bonne distance de l'école, **sur le trottoir de la rue Ravenslea Crescent** qui se trouve à l'est de l'école.
- II. SVP, assurez-vous de ne pas encombrer les trottoirs et l'entrée de l'école afin de permettre aux élèves de circuler **en respectant les règles de distanciation.**
- III. **Si votre enfant est en retard,** veuillez le déposer sur la rue Ravenslea Crescent et lui dire d'entrer par la **porte centrale** afin qu'il se présente au secrétariat. Vous **ne** pouvez **pas** l'accompagner.

<b>Maternelle</b>	<p>Dès 8h20 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves se dirigent vers la porte <b>côté est à l'avant.</b></li> <li>- Les enseignants vont les accueillir à l'intérieur de l'école.</li> </ul>
<b>Primaire (1ère à la 6e année)</b>	<p>Dès 8h20 :</p> <p><b>Premier jour d'école:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves se dirigent vers le terrain de soccer à l'arrière de l'école (<b>Les élèves de 4e et plus doivent porter leur masque.</b>)</li> <li>- Les enseignants les attendent avec une pancarte indiquant leur nom et le niveau scolaire enseigné.</li> <li>- Une personne sera responsable de guider les nouveaux élèves vers leur classe respective</li> </ul>

	<p>et elle aura une affiche en main: <b>NOUVEAUX ÉLÈVES.</b></p> <p><b>Tous les jours après la rentrée:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves se dirigent vers le terrain de soccer à l'arrière de l'école (<b>Les élèves de 4e et plus doivent porter leur masque.</b>)</li> <li>- Des membres du personnel seront présents afin de diriger les élèves et de les faire entrer à tour de rôle.</li> </ul>
<p><b>Secondaire (7e à la 9e)</b></p>	<p><b>Premier jour d'école:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dès 8h20, les élèves devront se rendre <b>directement</b> à leur porte habituelle (<b>porte centrale à l'avant</b>) pour attendre la permission d'entrer dans l'école, tout en restant à deux mètres de distance des autres élèves, si possible.</li> <li>- Tout le personnel et les élèves devront utiliser un gel antiseptique pour les mains à la porte d'entrée extérieure et avant d'entrer dans leur classe ou alors, se laver les mains au lavabo.</li> <li>- Ils se dirigent <b>directement</b> en salle de classe en suivant les affiches à la porte de chaque classe indiquant le <u>niveau scolaire</u> ainsi que la liste des <u>élèves</u> qui pourront y entrer constituant une cohorte.</li> <li>- Les enseignants seront <b>tous</b> dans les corridors (à la porte de leur classe) pour les diriger et surveiller la distanciation physique.</li> </ul> <p><b>Tous les jours après la rentrée:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dès 8h20, les élèves devront se rendre <b>directement</b> à leur porte habituelle (<b>porte centrale à l'avant</b>) pour attendre la permission d'entrer dans l'école, tout en restant à deux mètres de distance des autres élèves, si possible.</li> <li>- Tout le personnel et les élèves devront utiliser un gel antiseptique pour les mains à la porte d'entrée extérieure et avant d'entrer dans leur classe ou alors, se laver les mains au lavabo.</li> <li>- Ils se dirigent à leur salle de classe en passant par leur casier au besoin. <b>Nous encourageons les élèves à préparer leur sac d'école contenant les cartables pour la journée afin de minimiser l'utilisation des casiers.</b></li> </ul>
<p><b>Secondaire (10e,11e, 12e)</b></p>	<p><b>Premier jour d'école:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dès 8h20, les élèves entre par la porte habituelle (<b>côté ouest</b>) à l'avant pour attendre la permission d'entrer dans l'école,</li> </ul>

	<p>tout en restant à deux mètres de distance des autres élèves, si possible.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tout le personnel et les élèves devront utiliser un gel antiseptique pour les mains à la porte d'entrée extérieure et avant d'entrer dans leur classe ou alors, se laver les mains au lavabo.</li> <li>- Ils se dirigent <b>directement</b> en salle de classe en suivant les affiches à la porte de chaque classe indiquant le <u>niveau scolaire</u> ainsi que la liste des <u>élèves</u> qui pourront y entrer constituant une cohorte.</li> <li>- Les enseignants seront <b>tous</b> dans les corridors (à la porte de leur classe) pour les diriger et surveiller la distanciation physique.</li> </ul> <p><b>Tous les jours après la rentrée:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dès 8h20, les élèves entre par la porte habituelle (<b>côté ouest</b>) à <b>l'avant</b> pour attendre la permission d'entrer dans l'école, tout en restant à deux mètres de distance des autres élèves, si possible.</li> <li>- Tout le personnel et les élèves devront utiliser un gel antiseptique pour les mains à la porte d'entrée extérieure et avant d'entrer dans leur classe ou alors, se laver les mains au lavabo.</li> <li>- Ils se dirigent à leur salle de classe en passant par leur casier au besoin. <b>Nous encourageons les élèves à préparer leur sac d'école contenant les cartables pour la journée afin de minimiser l'utilisation des casiers.</b></li> <li>- Les élèves ne pourront plus y aller à chaque pause ou transition. Ils pourront y aller en début et fin de journée.</li> </ul>
--	--

### 3. Bons contacts d'urgence des parents et les élèves avec des conditions de santé préexistantes

Il est primordial que l'école ait les bons numéros de téléphone des parents, à la maison et au travail, tout au long de l'année. ***L'école s'attend à ce que les élèves soient pris en charge par la famille ou la personne contact en cas d'urgence.***

- ***Bientôt, vous allez devoir mettre à jour les données concernant votre enfant (fiche démographique) par le biais de notre nouveau système, PowerSchool, qui remplacera Maplewood.*** Sur ce document, on vous demande d'indiquer des contacts

d'urgence. Il est essentiel que ces contacts d'urgence soient disponibles en tout temps pendant les heures d'ouverture de l'école.

- N'hésitez pas à communiquer avec Mme Isabelle Karnas à [efairdrie@francosud.ca](mailto:efairdrie@francosud.ca) afin de faire les changements nécessaires dans le dossier de votre enfant au besoin si en cours d'année.

Contacts d'urgence	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le contact d'urgence doit être une personne <b>qui habite à Airdrie.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il <b>ne peut pas</b> être le parent.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette personne doit être <b>en mesure de se déplacer en voiture ou à la marche</b> pour venir chercher l'enfant au besoin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le contact d'urgence doit être <b>au courant</b> que nous pourrions l'appeler au besoin.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le contact d'urgence doit être <b>disponible</b> pour venir chercher l'enfant pendant les heures scolaires.</li> </ul>	<p>* Merci de nous préciser si les numéros de téléphone fournis ne fonctionnent qu'avec WhatsApp ou une autre application spécifique qu'il nous faut avoir pour vous rejoindre.</p>

Si votre enfant présente des allergies ou des problèmes de santé chroniques, **un questionnaire électronique**, vous sera fourni et sera à compléter dès que possible afin d'aider l'école à organiser un registre des élèves ayant des symptômes typiques qui peuvent être confondus avec ceux de la COVID-19.

## 4. Équipement de protection personnelle

Maternelle à 3e année	4e à la 12e année
<p>Les élèves <b>sont encouragés</b> à porter le masque lorsqu'ils sont dans les corridors de l'école et lors des récréations. Cela devient <b>obligatoire</b> dans l'autobus scolaire puisque c'est la règle de First Student.</p>	<p>Les élèves <b>doivent porter</b> le masque aux endroits suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- autobus scolaires,</li> <li>- corridors à l'école,</li> <li>- endroits où la distanciation sociale n'est pas possible.</li> </ul>

Chaque salle de classe a du gel antiseptique pour les mains et/ou un évier pour établir des routines de lavage des mains de manière fréquente.

Lavage des mains	
Avant d'entrer et de sortir de la classe	Avant les collations ou le dîner
Avant et après un cours d'éducation physique, de musique ou avant et après une transition.	Avant et après un cours obligeant la manipulation de matériel commun: les microscopes, un ordinateur de la flotte, parc-école, etc.

\*Notez que ces objets seront également nettoyés après chaque utilisation par chacun des usagers et que des lingettes désinfectantes seront fournies aux élèves. ***Vous ne devez pas fournir de produits nettoyants tels que des lingettes puisque les produits doivent rencontrer les règles de AHS.***

## 5. Cohortes et regroupements

Les cohortes de l'École francophone d'Airdrie sont les suivantes:

Maternelle (2 cohortes)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chanteuri (Mme St-Jean)</li> <li>2. Perlipomme (Mme Métivier)</li> </ol>
1ère (2 cohortes)	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Coeurmilmots (Mme Wishart)</li> <li>4. Acordalie (Mme Bergeron)</li> </ol>
1ère/2e (1 cohorte)	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Paritié (Mme Lamoureux)</li> </ol>
2e (1 cohorte)	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Namigo (Mme Faucher)</li> </ol>
2e/3e (1 cohorte)	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Unespillo (Mme Nsega Songo)</li> </ol>
3e (2 cohortes)	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Majextion (Mme Berger)</li> <li>9. Récréation (M. Karnas)</li> </ol>
4e (2 cohortes)	<ol style="list-style-type: none"> <li>10. Tigrons (M. El Asté)</li> <li>11. Canagriffe (Mme Girard)</li> </ol>
5e (2 cohortes)	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Canalberta (Mme Robert)</li> <li>13. Monawika (Mme Chevrette)</li> </ol>
5e/6e ( 1 cohorte)	<ol style="list-style-type: none"> <li>14. Unicia (M. Pineault)</li> </ol>
6e (1 cohorte)	<ol style="list-style-type: none"> <li>15. Unisemble (Mme Beauchesne)</li> </ol>

7e (1 cohorte)	7eAB - Mme Marilyn Beauchesne 7eCD - Mme Katrina McCracken
8e (1 cohorte)	8eAB - Mme Diane Berthelot 8eCD - M. Simon Brisebois
9e (1 cohorte)	9e - M. Stéphane Labine
10e, 11e, 12e (1 cohorte)	10e - Mme Émilie Saillant 11e - M. Cory Roberts 12e - Mme Joëlle Barrette

## 6. Circulation à l'école

### À l'intérieur de l'école (aires communes)

1. Pour l'ensemble de l'école, une signalisation directionnelle et autres affiches seront installés afin d'indiquer le sens des déplacements, encourager la distanciation, modeler les bons comportements comme par exemple le lavage des mains.
2. Des affiches démontrant la capacité maximale de personnes et organisation des déplacements seront visibles dans les aires communes.
3. Au secondaire, les pauses sont décalées pour réduire le nombre d'élèves sortant.

### À l'extérieur (cour d'école) et récréations

1. Parc : une cohorte par récréation pour chaque parc
2. Horaire de récréation modifié afin de limiter les nombres d'enfants à l'extérieur en même temps.
3. Horaire du dîner en rotation : la moitié des élèves dîneront pendant que l'autre moitié sera récréation et vice versa.
4. Horaire de sortie et d'entrée en utilisant autant de portes différentes que possible afin de réduire la congestion et favoriser la distanciation physique.
5. Zones identifiées pour chaque classe: Les superviseurs encouragent les élèves à demeurer avec leur cohorte pendant la récréation.
6. Chaque cohorte aura un responsable du ballon. Celui-ci devra nettoyer le ballon après chaque récréation. Si un élève utilise une corde à danser, elle sera nettoyée avec une lingette désinfectante après usage.

#### 6.1 Sortie de fin de journée

Les enseignants s'assureront que tous les élèves utilisent un gel désinfectant pour les mains avant de les laisser partir de leur dernière classe.

À 15h, les élèves de la **maternelle** se déplaceront accompagnés de leur enseignante pour être reconduits dans leur autobus respectif en premier. Ils prendront leur place assignée puisque les prénoms seront écrits sur le mur de l'autobus, en haut de la fenêtre, aux places assignées de chaque élève.

Tous les élèves de 1<sup>ère</sup> à la 8<sup>e</sup> année demeurent dans leur salle de classe et ils sortent par cohorte en suivant l'ordre ci-dessous. **Les enseignants les accompagnent jusqu'à la zone des autobus.**

Les conducteurs auront fait et remis un **plan des places assignées** pour chacun des élèves afin que chacun garde toujours la même place et évite de se lever ou changer de place pendant le trajet. Les noms des élèves seront inscrits en deux couleurs: une, pour le matin et une autre, pour l'après-midi de manière à ce que les élèves respectent leurs places **à tous les jours. Veuillez bien expliquer cela à votre enfant afin qu'il respecte les règles du transport et lire le Guide du transport.**

Les déplacements vers les autobus et [le plan de l'école pour les portes](#)

15h	15h05	15h10
<b>Paritié</b> (1 <sup>ère</sup> /2 <sup>e</sup> -porte 7) <b>Unespillo</b> (2 <sup>e</sup> /3 <sup>e</sup> - porte 1) <b>Canagriffe</b> (4 <sup>e</sup> - porte 6) <b>Récréation</b> (3 <sup>e</sup> - porte 6) <b>Coeurmilmots</b> (1 <sup>ère</sup> - porte 7) <b>Acordalie</b> (1 <sup>ère</sup> porte 7) <b>7eA</b> (porte 1) <b>8eA</b> (porte 1) <b>Canalberta</b> (5 <sup>e</sup> - porte 4) <b>Unicia</b> (5 <sup>e</sup> /6 <sup>e</sup> - porte 4).	<b>Tigrons</b> (4 <sup>e</sup> - porte 6) <b>Majextion</b> (3 <sup>e</sup> - porte 7) <b>Namigo</b> (2 <sup>e</sup> - porte 7) <b>Monawika</b> (5 <sup>e</sup> - porte 6) <b>Unisemble</b> (6 <sup>e</sup> - porte 4) <b>7eB</b> (porte 4) <b>8eB</b> (porte 1) <b>9e</b> (porte 1)	Les élèves du secondaire (9 <sup>e</sup> , 10 <sup>e</sup> , 11 <sup>e</sup> et 12 <sup>e</sup> ) sortiront par la même porte que le matin et se dirigeront directement dans leur autobus. <b>Aucun regroupement pour socialiser ne sera toléré.</b>

Le ramassage des élèves par leurs parents/tuteurs

Comportements attendus des parents/tuteurs		
<b>La zone désignée</b> pour les parents qui attendent leur(s) enfant(s) demeurent la rue Ravenslea Crescent.	Les parents/tuteurs doivent rester <b>hors de l'école</b> pour attendre leurs enfants, en respectant la distanciation physique et <b><u>dans leur véhicule</u></b> le plus possible.  <b>***Les rassemblements de parents sur le terrain de l'école sont interdits en tout temps.</b>	Les élèves des parents en retard iront les attendre au secrétariat et porteront un masque.  À l'arrivée, le parent/tuteur doit appeler le secrétariat afin qu'un adulte lui amène son enfant.

## 6.2 Dîners

Cohortes	Placement	Règles
M à 9e	Salle de classes	

10 à 12	Cafétéria	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aucun partage de nourriture, de boissons ou de bouteilles d'eau ne sera toléré, que ce soit pour les élèves ou le personnel. Notez que pour les anniversaires ou fêtes civiles, il ne sera plus possible d'apporter des collations spéciales à partager.</li> <li>• Les élèves ne devront pas partager les ustensiles ni la vaisselle.</li> <li>• On demandera aux élèves d'aider à nettoyer leur propre bureau ou table avant/après avoir mangé.</li> <li>• L'utilisation des micro-ondes par les élèves n'est plus autorisée. Pour les dîners chauds, nous recommandons l'utilisation d'un thermos.</li> <li>• Les fontaines à eau seront fonctionnelles et accessibles mais les élèves et le personnel sont encouragés à apporter leur propre bouteille d'eau remplie chaque jour.</li> </ul>
---------	-----------	---

### 6.3 Toilettes

La capacité des salles de toilettes sera affichée et les élèves devront attendre à l'extérieur en pratiquant la distanciation physique si le nombre maximum d'utilisateurs est atteint. Une affiche va indiquer le nombre maximal de 2 à 4 personnes à la fois. Une urinoire et un évier sur deux seront fermés. Une affiche sera placée près des lavabos au sujet du lavage des mains et les toilettes seront nettoyées régulièrement.

Les élèves de la **maternelle** utiliseront les toilettes situées dans leur salle de classe. Il y aura une toilette disponible par cohorte.

Chaque cohorte, de la **1ère à la 4e année**, a une salle de toilettes qui leur est attribuée. Lorsqu'un élève sort pour aller à la toilette, il recevra une passe plastifiée (nettoyée après chaque usage) afin d'aider à contrôler le nombre d'utilisateurs sortant de chaque classe à la fois: un maximum de 2 élèves par cohorte pourront sortir à la fois.

Pour les élèves de **5e année et plus**, ils pourront y aller en recevant une passe et un document partagé entre tous les enseignants indiquera le nombre d'élèves en circulation libre afin d'assurer un contrôle accru et de minimiser le nombre d'élèves en attente dans le corridor. Au besoin, ils pourront utiliser la toilette à l'entrée de l'école.

## 7. Configuration et organisation de la salle de classe

**\* Tout le matériel scolaire, masque, sacs, bouteilles d'eau, souliers, manteaux ,etc. doivent être identifiés au nom de votre enfant puisque chaque élève devra utiliser son propre matériel.**

**\* Les élèves ne doivent pas apporter à l'école des jouets ou de l'équipement sportif provenant de la maison.**

- Aucun élève ne sera assis face à face, il peuvent cependant être côte à côte.
- L'enseignant s'assure de garder ses distances, mais dans l'obligation de s'approcher le port du masque sera nécessaire et **le face à face évité.**

- Pour les travaux d'équipe ou de groupe, les outils technologiques ou virtuels seront utilisés.
- Tout au long de la journée, les élèves ne peuvent pas se déplacer de façon spontanée, mais de façon organisée afin d'éviter les regroupements.
- Les élèves se verront attribuer une place spécifique, ce qui facilitera la tâche en cas de procédure de recherche des contacts. **Des plans de classe seront faits et remis à la direction.**
- En septembre, les enseignants seront encouragés à faire la révision des concepts au début de la nouvelle année afin de connaître le niveau des acquis académiques des élèves de leur classe et de bien ajuster leur programmation. Cette révision ne doit pas être utilisée pour l'évaluation, mais plutôt pour guider et façonner les cours pour la prochaine année.
- Afin de favoriser la distanciation physique, les enseignants spécialistes ou du secondaire circuleront d'une cohorte à l'autre plutôt que les élèves. Ils porteront le masque et se laveront les mains avant et après chaque transition.

## 8. Casiers

Casiers	Les casiers ne seront pas utilisés lors de chaque pauses, les élèves devront avoir leur matériel scolaire dans la classe, dans leur sac ou dans un bac personnel.
Primaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pas utilisés à l'automne;</li> <li>- Utiliser pour mettre les bottes et les vêtements d'hiver plus tard dans l'année.</li> </ul>
Secondaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilisés au début et à la fin de journée.</li> <li>- Distribués par section en respectant les cohortes.</li> </ul>

## 9. Bibliothèque

La bibliothèque sera fermée mais les élèves pourront quand même emprunter des livres en suivant des consignes précises.

L'aide-bibliothécaire (Mme Karinne Tanguay) adoptera une méthode de prêt de livres qui minimisera les contacts (exemple: les élèves choisissent des livres qui sont placés sur un chariot spécifique pour chaque classe). Lors de leur retour par les élèves, les livres seront mis **en quarantaine pour une période de 3 jours** afin d'éviter une possible contamination. L'usage de la bibliothèque numérique Cantook sera encouragé à partir de la 4e année et plus. La même procédure sera respectée pour les livres de classe qui seront empruntés durant la semaine. Les élèves auront des livres pour la semaine et le tout sera mis en quarantaine avant un retour sur les étagères.

## 10. Programmes de petit déjeuner / dîner / collation

Pour le moment, les services de petit déjeuner et de cafétéria seront **annulés** puisque nous ne pouvons rencontrer les règles sanitaires établies par la gouvernement. Nous annulons, également, ce style de collecte de fonds tels les dîners-pizza.

## 11. Visiteurs / parents / bénévoles

Afin de minimiser les risques, les bénévoles et les invités **ne sont pas autorisés** dans les écoles, et ce, jusqu'à nouvel ordre.

***Si vous avez besoin de rencontrer un membre du personnel, il est fortement recommandé de demander un rendez-vous par courriel à la personne ciblée afin que cette dernière organise une rencontre virtuelle.***

***Dans le cas où une visite en personne est obligatoire***, il vous faudra prendre un rendez-vous, faire votre auto évaluation, porter un masque, laver vos mains et signer le registre à l'entrée de l'école. La rencontre aura lieu dans l'un des bureaux adjacents au secrétariat afin de minimiser vos déplacements dans l'école.

## 12. Service de garde et Prématernelle

La garderie la Rose des vents et les Petits-Pieds font tout ce qui est nécessaire pour ouvrir dès septembre.

## 13. Assemblées et rassemblements

Dans un effort pour réduire les interactions entre les cohortes, les rassemblements multi-classes ou multi-cohortes tels que les assemblées ou les regroupements sont **interdits**.

Les assemblées virtuelles sont encouragées. Les journées thèmes et les célébrations des journées de notre École associée de l'Unesco se vivront en respectant la distanciation sociale et les cohortes. Les élèves pourront se visiter et échanger de manière virtuelle.

## 14. Conseils d'école et SPEF

Les membres du conseil d'école et la direction d'école se rencontreront virtuellement.

## 15. Retour en classe au cours de l'année scolaire 2020-2021

Pour les familles qui auront choisi l'école à la maison ou l'école virtuelle, la seule date de retour possible en classe sera le 1er février. Aucune exception ne sera faite, notre plus grande priorité est la sécurité des élèves et du personnel et nous voulons à tout prix conserver les cohortes intactes.